

**Zarządzenie Nr 0050. 44.2022  
Wójta Gminy Pilchowice  
z dnia 4 maja 2022 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów zespołów szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2022r. poz. 559 z późn.zm.), art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U.2021r. poz. 1082 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11.08.2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ogłaszam konkursy na stanowiska dyrektorów następujących zespołów szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice:

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pilchowicach ul. Szkolna 1,
2. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stanicy ul. Gliwicka 18,
3. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żernicy ul. Leopolda Miki 37.

§ 2

Treść ogłoszenia o konkurach na stanowiska dyrektorów określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pilchowice oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Katowicach.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Specjaliście ds. edukacji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**GŁÓWNY SPECJALISTA**  
*Mirela Wiciok*  
Mirela Wiciok

**RADCA PRAWNY**  
*Łukasz Olszowski*  
(KI-24-40)

**WÓJT**  
*Maciej Gogulski*  
Maciej Gogulski

## WÓJT GMINY PILCHOWICE

ogłasza konkursy na stanowiska dyrektorów zespołów szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice:

1. **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pilchowicach**  
ul. Szkolna 1, 44-145 Pilchowice
2. **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stanicy**  
ul. Gliwicka 18, 44-145 Stanica
3. **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Żernicy**  
ul. Leopolda Miki 37, 44-144 Żernica

**I. Do konkursu może przystąpić osoba,** która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1449).

## II. Wymagane dokumenty.

Oferta kandydatów przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju zespołu szkolno-przedszkolnego,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
  - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
  - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - data i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 z późn. zm.), lub
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 289),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 2141 oraz z 2021r. poz. 255 i 464) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.,
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1762) - w przypadku nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz.478 i 619), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.),
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,

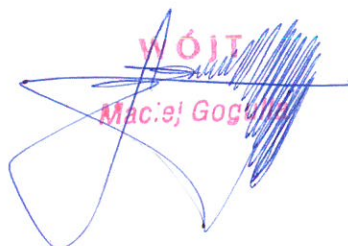
### III. Sposób i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w terminie **do 19 maja 2022r. do godz. 14.00** w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem „**Nie otwierać - konkurs na stanowisko dyrektora (należy wpisać nazwę zespołu szkolno-przedszkolnego)**” w Biurze podawczym Urzędu Gminy Pilchowice lub przesłać pocztą na adres: **Urząd Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6, 44 – 145 Pilchowice.**
- 2) O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Pilchowice.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

### IV. Sposób powiadomienia o terminie konkursu

- 1) Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Pilchowice, nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
- 2) O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**WÓJTA**  
**Maciej Gogulski**



## Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem procedury konkursu na stanowisko dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego, jest Wójt Gminy Pilchowice, z siedzibą w Pilchowicach przy ul. Damrota 6, adres e-mail: [ug@pilchowice.pl](mailto:ug@pilchowice.pl), tel. 32 235 65 21.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), Pan Leszek Proszowski, adres email: [nowator@nowator.edu.pl](mailto:nowator@nowator.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a. przeprowadzenia procedury konkursu na stanowisko dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego,
  - b. archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b, g, j rozporządzenia), wynikający w szczególności z:

- art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy dotyczących nawiązania stosunku pracy na podstawie powołania,
- art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W zakresie, w jakim podaje Pani/Pan w dowolnej formie i z własnej inicjatywy dodatkowe dane osobowe, inne od zakresu wymaganego przez przepisy prawa i na formularzach umieszczonych w dokumentacji naboru, podstawą przetwarzania jest udzielona przez Panią/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia).

4. Dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację, obsługę teleinformatyczną oraz bankową.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres przeprowadzenia procedury konkursu na stanowisko dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego. Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia sprawy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, warunkiem udziału w konkursie na stanowisko dyrektora. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konkursie.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.